|  |  |
| --- | --- |
|  | Białobrzegi, 21 lutego 2020r. |
|  |  |
|  |  |

 **R E G U L A M I N**

**Powiatowego Konkursu Plastycznego
dla Dzieci i Młodzieży 2020 pod hasłem**

**„Strażak pomoc niesie – kiedy niepogoda zagrożenie przyniesie”**

1. Organizatorem Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży (zwanego dalej Konkursem) jest Starostwo Powiatowe w Białobrzegach oraz Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Białobrzegach.
2. Koordynatorem Konkursu w imieniu Organizatora jest Wydział Edukacji, Kultury, Zdrowia i Sportu Starostwa Powiatowego w Białobrzegach, tel. 48 613-34-14 wew. 107, e-mail: edukacja@bialobrzegipowiat.pl.
3. Cele i zadania Konkursu.

Głównym zadaniem Konkursu „Strażak pomoc niesie – kiedy niepogoda zagrożenie przyniesie” jest przedstawienie osoby strażaka w czynnościach udzielania pomocy drugiemu człowiekowi w sytuacjach kiedy warunki pogodowe spowodowały zagrożenie życia człowieka oraz posiadanych przez niego dóbr (np. dom, zwierzęta, maszyny itp.)

Informacje konkursowe.

Konkurs adresowany jest do dzieci i młodzieży, w tym do uczniów i wychowanków specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, świetlic terapeutycznych, szkół specjalnych oraz oddziałów integracyjnych.

Każdy uczestnik może wykonać tylko jedną pracę konkursową. Praca konkursowa może być wykonana tylko przez jednego autora. Prace zespołowe nie będą oceniane.

**Prace oceniane będą w następujących kategoriach:**

I grupa – klasy I – IV szkół podstawowych,

II grupa – klasy V- VIII szkół podstawowych.,

III grupa – uczniowie szkół ponadpodstawowych.,

IV grupa – uczniowie i wychowankowie specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, świetlic terapeutycznych, oddziałów integracyjnych, szkół specjalnych,
którzy nie ukończyli 18 r.ż.

**Prace prosimy dostarczyć bezpośrednio do Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury
i Sportu Starostwa Powiatowego w Białobrzegach ( II piętro pok. 25) do dnia 31 marca 2020r. do godz. 15:30.**

1. Komisje Konkursowe.

W składzie komisji będą zasiadać m.in. nauczyciele plastyki lub artyści plastycy,
z praktyką w pracy z dziećmi lub młodzieżą oraz przedstawiciele organizatorów. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego oraz sekretarza. Zadaniem komisji konkursowej jest:

1. ocena prac pod względem zgodności z tematem, poziomu artystycznego oraz jakości i estetyki wykonania,
2. ustalenie wyników eliminacji,
3. sporządzenie protokołu z wynikami według kolejności miejsc w grupach,
4. poinformowanie opiekunów lub nauczycieli o wynikach eliminacji.

Orzeczenie Komisji Konkursowej jest ostateczne.

1. Wyłonienie laureatów.

Komisja Konkursowa wybierze spośród wszystkich prac nadesłanych z poszczególnych szkół po 3 najlepsze prace w 4 kategoriach (I, II, III miejsca) oraz wyróżnienia.

Lista laureatów ukaże się na stronach internetowych Starostwa Powiatowego
w Białobrzegach i Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Białobrzegach oraz lokalnej prasie. Zwycięzcy otrzymają nagrody i dyplomy, które zostaną wręczone podczas uroczystego podsumowania. Poza nagrodami organizator przewiduje
dla laureatów wycieczkę.

1. Technika i format wykonanych prac.

Dopuszczalna technika wykonania prac to: rysunek, grafika, malarstwo, kolaż, malowanie na tkaninie, komiks, techniki mieszane, prace na szkle, kompozycje przestrzenne, rzeźby, prace z użyciem produktów spożywczych (kasze, makarony, ryż itp.) oraz plasteliny.

Dopuszczalny format prac konkursowych to: A4, A3.

1. Organizator nie przewiduje zwrotu nadesłanych prac. Prace finałowe mogą
być eksponowane na stronie internetowej Starostwa Białobrzeskiego, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej i w lokalnej prasie.
2. Wypełniony i podpisany załączony formularz zgłoszeniowy (załącznik nr. 2) należy nakleić na odwrocie pracy konkursowej.
3. Informacje końcowe.

 Integralną część regulaminu konkursu stanowią:

1. Załącznik nr 1. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich.
2. Załącznik nr 2. Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych i wizerunku.

 Komisja konkursowa będzie rozpatrywać tylko te prace, które posiadają wypełnione formularze (załącznik nr. 1 i 2).